

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ को उपदफा (३) बमोजिमको विवरण देहाय बमोजिम रहेको छ ।

विवरण सार्वजनिक गरेको अवधि २०७८।१०।१ देखि २०७८।१२।३० सम्म

१. **निकायको स्वरूप र प्रकृति :** सिन्धु विकास बैंक लिमिटेड कम्पनी ऐन, २०६३ बमोजिम स्थापना भई बैंक तथा वित्तीय संस्था सम्बन्धी ऐन, २०७३ बमोजिम संचालित ५ जिल्ला कार्य क्षेत्र भएको "ख" वर्गको विकास बैंक हो ।
२. **निकायको काम, कर्तव्य र अधिकार :** यस विकास बैंकको काम, कर्तव्य र अधिकार, बैंक तथा वित्तीय संस्था सम्बन्धी ऐन, २०६३ ले तोके बमोजिमका रहेका छन् ।
३. **निकायमा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण :** यस विकास बैंकमा हाल कार्यरत कर्मचारी संख्या १७६ रहेको छ र निज कर्मचारीहरूको विवरण समय समयमा बैंकले तोके बमोजिम हुनेछ ।
४. **निकायबाट प्रदान गरिने सेवा :** यस विकास बैंकले प्रदान गर्ने सेवाहरूमा बैंक तथा वित्तीय संस्था सम्बन्धी ऐन, २०६३ बमोजिम "ख" वर्गको विकास बैंकले प्रदान गर्न सक्ने सम्पूर्ण बैंकिङ सेवाहरू रहेका छन् ।
५. **सेवा प्रदान गर्ने शाखा र जिम्मेवार अधिकारी :** यस विकास बैंकका शाखा कार्यालयहरू र सो शाखा कार्यालयका जिम्मेवार अधिकारीहरूको विवरण बैंकको आधिकारीक वेबसाईट www.sindhubank.com.np मा उपलब्ध छ ।
६. **सेवा प्रदान गर्न लाग्ने दस्तर र अवधि :** यस विकास बैंकले प्रदान गर्ने विभिन्न सेवाको शुल्क तथा अवधि यस बैंकले समय समयमा निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ र सोको जानकारी बैंकको आधिकारीक वेबसाईटमा उपलब्ध छ ।
७. **निर्णय गर्ने प्रकृया र अधिकारी :** यस विकास बैंकको बैंकिङ कारोबारका सम्बन्धमा विभिन्न तहका अधिकारीहरूले विभिन्न प्रकारका निर्णय गर्न सक्ने विकेन्द्रित अख्तियारीको व्यवस्था मिलाइएको छ । दैनिक कार्य संचालनका लागि प्रमुख कार्यकारी अधिकृत तथा नीतिगत निर्णयहरूका लागि बैंकको संचालक समिति अन्तिम निर्णयकर्ताको रूपमा रहेका छन् ।
८. **निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी :** यस विकास बैंकमा प्राप्त गुनासा, उजुरी तथा सुझावहरू उपर गम्भिरता पूर्वक मनन गरी उक्त उजुरी एवं सुझावहरू समाधान तथा कार्यान्वयन गर्ने गरिएको छ । केन्द्रित रूपमा प्रमुख कार्यकारी अधिकृत उजुरी सुन्ने अधिकारीको रूपमा रहनु हुने छ ।
९. **सम्पादन गरेको कामको विवरण :** यस विकास बैंकले, बैंक तथा वित्तीय संस्था सम्बन्धी ऐन, २०६३ बमोजिम ख वर्ग अन्तर्गतका विकास बैंकले सम्पादन गर्न सक्ने र गरेको सम्पूर्ण बैंकिङ कार्य सँग सम्बन्धी विवरणहरू त्रैमासिक रूपमा राष्ट्रिय स्तरको पत्रिकामा नियमित रूपमा प्रकाशित गर्ने गरिएको छ । साथै बैंकको वेबसाईटमा पनि सूचनाहरू राखिएको छ ।
१०. **सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद :**
सूचना अधिकारीको नाम : श्री रविन कुँवर क्षेत्री - प्रबन्धक -
प्रमुखको नाम : श्री राम कुमार गिरी - प्रमुख कार्यकारी अधिकृत ।
११. **ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची :** नेपाल राष्ट्र बैंकले निर्दिष्ट गरेका विनियमहरू तयार गरी राखिएको छ ।
१२. **आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धि अधावधिक विवरण :** यस विकास बैंकको आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धि अधावधिक विवरणको वेबसाईटको Financial Report खण्डमा उपलब्ध छ ।
१३. **तोकिएको बमोजिमको अन्य विवरण :**
१४. **अधिल्लो आ. व. मा निकायले कुनै कार्यक्रम वा आयोजना संचालन गरेको भए सो को विवरण :** वार्षिक साधारण सभा, कर्मचारीहरूको तालिम, सेमिनार तथा गोष्ठी आदी ।
१५. **निकायको वेबसाईट भए सो को विवरण :** www.sindhubank.com.np
१६. **निकायले प्राप्त गरेको वैदेशिक सहायता, ऋण, अनुदान एवं प्राविधिक सहयोग र सम्झौता सम्बन्धि विवरण :** नभएको
१७. **निकायले संचालन गरेको कार्यक्रम र सो को प्रगती विवरण :** वार्षिक प्रतिवेदन, प्रकाशन गरिएका त्रैमासिक आर्थिक विवरणहरू बैंकको वेबसाईटमा समेत राखिएको छ ।
१८. **निकायमा परेको सूचना माग सम्बन्धि निवेदन र सो उपर सूचना दिएको विवरण :** नभएको ।
१९. **निकायका सूचनाहरू अन्यत्र प्रकाशन भएमा वा हुने भए सो को विवरण :** प्रत्येक ३ महिनामा प्रकाशित हुने त्रैमासिक आर्थिक विवरणहरू, धितोपत्र दर्ता तथा निष्काशन नियमावली, २०६५ बमोजिमका विवरणहरू ।



Sindhu Bikash Bank Ltd.

सिन्धु विकास बैंक लि.

(नेपाल राष्ट्र बैंकबाट "ख" वर्गको इजाजतपत्र प्राप्त संस्था)